



MESURES SECURITES SANITAIRE ET INTRUSION



		ELEVES		FAMILLES		PERSONNEL	
		Nvelles mesures	Mesures à renforcer	Nvelles mesures	Mesures à renforcer	Nvelles mesures	Mesures à renforcer
<b>SECURITE SANITAIRE</b>							
ACCUEIL PARKING	PARKING le LUNDI	voitures élèves garées sur le parking délimité sur le stade		se garent sur le parking délimité sur le stade		véhicules du personnel garés devant le bâtiment principal	
	Parking autres jours					pareil, véhicules devant pour...	...à l'entrée dans la MFR passer se laver les mains ou gel hydro AVANT de pénétrer dans son bureau
	ACCUEIL VISITEURS IN-CD-GL ou autre encadrant				compléter le classeur de traçabilité		continuer de faire compléter le classeur de traçabilité
COURS et pauses	PAUSES des élèves	les 4è ou les 3è restent devant le bâtiment, les autres classes derrière				on conserve les temps de pause aux mêmes heures pour que les dames de service puissent continuer leur protocole de désinfection des points de contact dans les classes et couloirs pendant les pauses.	
	Désinfection des SDC		désinfection de sa table et de sa chaise au dernier cours matin et dernier cours apmidi				désinfection de sa table et de sa chaise au dernier cours matin et dernier cours apmidi
	AERATION	ouvrir grand les fenêtres à chaque pause (midi et soir : ventilation mécanique automatique)				A-E-R-E-R les SDC à chaque pause (midi et soir : ventilation mécanique automatique)	
MIDI	REPAS midi	2 services tous les jours				salle Verrière exclusivement réservée aux repas	
	SAM équipe					SAM équipe que pour le passage > "café" consommé à son bureau, jauge 4 personnes	
						ND ou BB : enlever les chaises SAM équipe (les mettre en verrière)	
INTERNAT	affectation des chambres	règle n°1 = 4 jeunes /chambre				pour JD et JM, 16 chambres X 4 élèves = 64 jeunes, tendre vers cet objectif, autant que faire se peut	
		règle n°2 : 1 même classe dans 1 chambre					
		règle n°3 = 1 seul jeune /lit superposé					
GESTES BARRIERES	port du masque	Port du masque dehors <b>et</b> dedans = dans l'enceinte de la MFR				Port du masque dehors et dedans = dans l'enceinte de la MFR	
	prise de température	prise de température chaque soir pour les internes et chaque matin pour les DP				prise de température chaque soir pr chaque élève par JD et JM. La noter sur feuille "prise de température". Même chose par LPE pour les DP le matin (ou IN ou CD si LPE commence par un cours)	
DESINFECTION bureaux et véhicules	Désinfecter son bureau					Personnel pédago et administratif	je "pschitte" tu "pschittes" il-nous pschittons etc..., dès qu'on quitte le bureau
	Véhicules MFR					pour GL : installer désinfectant + papier dans chaque véhicule	pour les utilisateurs des véhicules : se servir du désinfectant (volant levier de vitesse au moins)